



Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Калининского района Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДАЮ
Директор «ГБУ ИМЦ
Калининского района»
В.П. Колесникова
« 11 » 01 2017 г.
Приказ № 11

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
«ГБУ ИМЦ Калининского района»
Протокол № 1
от « 09 » 01 2017 г.

Правила
приема слушателей на обучение
по дополнительным профессиональным программам
(программам повышения квалификации)
в ГБУ ИМЦ Калининского района»

Санкт-Петербург
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в виде повышения квалификации.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07. 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

2. Организация приема заявок и условия приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации)

2.1. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации) осуществляется:

2.1.1. По заявкам руководителей государственных бюджетных образовательных организаций Калининского района Санкт-Петербурга в рамках реализации ежегодно утверждаемого государственного задания.

2.1.2. По договорам на оказание платных образовательных услуг в соответствии с Планом Комитета по образованию на реализацию образовательных программ повышения квалификации по персонифицированной модели.

2.2. Заявки на обучение принимаются от руководителей образовательных организаций.

2.3. Прием на обучение специалистов в соответствии с Планом Комитета по образованию на реализацию образовательных программ повышения квалификации по персонифицированной модели осуществляется по договорам с образовательными организациями на оказание платных образовательных услуг в соответствии с утвержденными Комитетом по образованию расценками на текущий год. Заявление на обучение по персонифицированной модели принимаются лично от специалистов, направленных на обучение.

2.4. Условиями зачисления слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования является наличие необходимого уровня профессионального образования, что подтверждается соответствующей информацией в заявке руководителя образовательной организации.

2.5. Прием специалиста на обучение по разным дополнительным профессиональным программам на циклы обучения, проводимые в одни и те же сроки, не допускается.

2.6. Зачисление на обучение проводится в день начала занятий приказом директора ИМЦ.

2.7. ИМЦ не несет ответственность за направление работодателем специалистов на обучение, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, установленным действующими нормативными документами.

3. Документы, необходимые для зачисления на обучение по программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации) и порядок их предоставления

3.1. Перечень необходимых документов на циклы или стажировку:

- заявка руководителя образовательной организации (приложение 1);
- заявление (приложение 2) и три экземпляра договора на оказание платных образовательных услуг (приложение 2) при обучении по персонифицированной модели повышения квалификации.

3.2. Все документы, необходимые для зачисления на обучение по программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации) предоставляются в виде оригиналов.

ЗАЯВКА на повышение квалификации в 20__ году

№ОУ _____

по программе _____

следующих работников системы образования:

№ п / п	ФИО (полностью)	Год рождения	Образование (высшее, среднее специальное), что окончил	Должность	Педагогический стаж	Дата аттестации квалификационная категория	Дата окончания последних курсов по ИКТ, кол-во часов, место обучения	Контактный телефон

«___» _____ 2013

Руководитель организации _____ / _____ /

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Заявление

(заполняется работником образовательного учреждения)

Я, _____
(Ф.И.О.)

паспортные данные _____

телефон и электронная почта для связи (обязательно) _____

являющийся работником _____

(место работы, рабочий адрес, телефон (обязательно), электронный адрес ОУ (обязательно))

должность _____

преподаваемый предмет _____

(для учителя)

в рамках повышения квалификации по реестру заказа в 201_ году

прошу зачислить меня на образовательную программу повышения квалификации:

Направление повышения квалификации по реестру заказа Комитета по образованию	Наименование образовательной программы повышения квалификации	Количество, час.	Модули образовательной программы повышения квалификации

(заполняется заявителем)

Подпись работника _____

/Ф.И.О./

«__» _____

Подпись работодателя _____

/Ф.И.О./

М.П.

«__» _____

ДОГОВОР
на оказание платных образовательных услуг по повышению квалификации

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2014 г.

(полное наименование обучающей организации)
на основании лицензии № _____, выданной _____

(наименование органа, выдавшего лицензию)
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа)

далее – «Исполнитель», с одной стороны, и _____

(полное наименование государственного образовательного учреждения)
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа)

далее – «Заказчик» и _____
(Ф.И.О. педагогического работника)

далее – «Слушатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на оказание платных образовательных услуг по повышению квалификации (далее – Договор) о нижеследующем:

Понятия, используемые в настоящем Договоре:

заказчик - юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для иных лиц на основании договора;

исполнитель – обучающая организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

слушатель – педагогический работник заказчика, осваивающий образовательную программу;

недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет юридического лица по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

существенный недостаток платных образовательных услуг - неустраняемый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство провести обучение Слушателя, являющегося педагогическим работником Заказчика, по образовательной программе повышения квалификации _____ (далее – образовательная программа) в объеме _____ академических часов (далее – услуги).

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом образовательной программы с _____ по _____.

1.3. Форма обучения: _____.

1.4. Место оказания услуг: _____.

1.5. После освоения Слушателем полного курса обучения по образовательной программе и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ установленного Исполнителем образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Слушателя из обучающей организации до завершения им обучения по образовательной программе в полном объеме.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Слушателя

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Слушателя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных законодательством РФ, Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Слушателя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.4. Слушатель вправе:
обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Зачислить Слушателя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в _____

(полное наименование обучающей организации)

3.2. Сформировать группу слушателей по образовательной программе численностью не более 12 человек при обучении информатике, информационно-коммуникативным технологиям, иностранным языкам; не более 24 человек при обучении по всем прочим видам образовательных программ повышения квалификации.

3.3. Обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями настоящего Договора.

3.4. Предоставить Заказчику и Слушателю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.5. Ознакомить Заказчика и Слушателя в период заключения Договора с лицензией на право ведения образовательной деятельности по образовательной программе, правилами внутреннего распорядка Исполнителя, иными локальными нормативными актами в рамках настоящего Договора.

3.6. Создать Слушателю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.7. Обеспечить необходимый контроль знаний Слушателя на уровне требований к содержанию образовательной программы.

3.8. Проявлять уважение к личности Слушателя.

3.9. Сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора).

3.10. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Слушателя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

3.11. После освоения Слушателем полного курса обучения по образовательной программе и успешного прохождения итоговой аттестации выдать документ установленного Исполнителем образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Слушателя из обучающей организации до завершения им обучения по образовательной программе в полном объеме.

3.12. В течение 3 (Трех) рабочих дней после окончания оказания услуг направить Заказчику счет и Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

3.13. Обязательства Исполнителя по настоящему Договору считаются исполненными с момента выдачи Слушателю документ установленного Исполнителем образца, либо документа об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Слушателя из обучающей организации до завершения им обучения по образовательной программе в полном объеме.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Оплатить надлежащим образом оказанные услуги на условиях настоящего Договора.

4.2. При зачислении Слушателя в обучающую организацию и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, касающиеся организации Исполнителем оказания услуг по настоящему Договору.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Слушателя на занятиях.

4.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.5. Возмещать ущерб, причиненный Слушателем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Обеспечить посещение Слушателем занятий согласно учебному расписанию.

4.7. В течение 3 (Трех) рабочих дней после получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки оказанных услуг направить Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Заказчиком.

4.8. Обязательства Заказчика по настоящему Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на лицевой (расчетный) счет Исполнителя.

5. Обязанности Слушателя

5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.3. Проходить промежуточный и итоговый контроль знаний.

5.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, а также критериях оценки.

5.5. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5.7. После освоения образовательной программы пройти анкетный опрос в дистанционном режиме об удовлетворенности образовательной программой и ее реализацией.

5.8. В течение 3 (Трех) рабочих дней после надлежащего окончания оказания услуг подписать Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором в сумме _____ рублей _____ копеек _____

сумма прописью

НДС не облагается на основании подпункта 14 пункта 2 статьи 149 части 2 Налогового Кодекса Российской Федерации.

6.2. Оплата производится Заказчиком в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Сторонами путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой (расчетный) счет Исполнителя согласно реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего Договора на основании выставленного Исполнителем счета и Акта сдачи-приемки оказанных услуг, подписанного Сторонами.

7. Ответственность Сторон, основания изменения и расторжения Договора

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть Договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в обучающуюся организацию, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя.

7.7. Слушатель вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.8. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. Срок действия Договора и другие условия

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

8.3. В случае изменений сведений, указанных в разделе 9 Договора у одной из Сторон, Сторона письменно уведомляет другие Стороны об изменениях в течение 3 (Трех) рабочих дней.

8.4. Договор составлен в трех идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Адреса, реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик	Слушатель
(полное наименование)	(полное наименование)	(Ф.И.О.)
(адрес)	(адрес)	
ИНН _____	ИНН _____	Паспорт _____
КПП _____	КПП _____	Выдан _____
Л/С _____	Л/С _____	Регистрация _____
Р/С _____	Р/С _____	Телефон _____
БИК _____	БИК _____	e-mail _____
ОКВЭД _____	ОКВЭД _____	
ОКПО _____	ОКПО _____	
ОКАТО _____	ОКАТО _____	
ОГРН _____	ОГРН _____	
Телефон _____	Телефон _____	
Факс _____	Факс _____	
e-mail _____	e-mail _____	
должность _____	должность _____	должность _____
подпись _____	подпись _____	(подпись) _____
М.П.	М.П.	

